



ประกาศสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย  
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สภาเทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลเมืองงายได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นแล้ว และสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๒ ข้อ ๓๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บุญสูง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย

(สำเนา)

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายประสาน บุญสูง	ประธานสภาเทศบาลฯ
๒. นายอภิชัย ศักดิ์เกษม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๓. นายสว่าง แข็งแรง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๔. นายชล อนันต์๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๕. นายวรเดช ใจบุญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๖. นายกระจาย ธิติะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๗. นายเจริญ เมธา	รองประธานสภาเทศบาลฯ
๘. นายธวัชชัย เชื้อนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๙. นายศักดิ์นรินทร์ วงศ์อ้าย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๐. นายปรีชานนท์ แสงเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๑. นายสมเพ็ชร ญาติมาก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๒. น.ส.กัญญาพัฒน์ ใจมูล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๓. นายสุวิทย์ อุปป็นใจ	เลขานุการสภาเทศบาลฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชัยรัตน์ คำมูล	นายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย
๒. นายดำรงค์ สุวรรณวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย
๓. นายสุรพันธ์ พรหมแดน	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย
๔. นายชัยรัตน์ เรือนไกล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย
๕. นางจันทร์หอม บุญไชย	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย
๖. นายอนิรุตม์ กันทา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. น.ส.ศิริพร ทวีชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาววารภรณ์ พินิจศักดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. ว่าที่ ร.อ.ราชันย์ แสงสว่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายฤกษ์ภูพร จันดีะราชา	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๑. นายโชคชัย ศรีอุดม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นางบุษนาถ คำออน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๓. น.ส.พัชรินทร์ สมัคร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๔. นางนันทรัตน์ กาหลง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. เลขานุการสภาเทศบาล ได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าห้องประชุม และเชิญประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและเปิดประชุมสภาฯ

นายประสาน บุญสูง ขอเข้าสู่การประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองงาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประธานสภาฯ ประจําปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และขอเข้าสู่ระเบียบวาระ  
ที่ ๑

/ระเบียบวาระที่ ๑...

- ระเบียบวาระที่ ๑**  
นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา
- เรื่อง ประธานสภา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
แจ้งประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนั้น จึงขอให้ท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาได้นำไปศึกษา รายละเอียดตาม เอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้แจกให้ท่านแล้ว หรือศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลเมืองยาง และขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒
- ระเบียบวาระที่ ๒**  
นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา
- รับรองรายงานการประชุม  
เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
สมาชิกสภา หรือคณะผู้บริหารท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความในบันทึกรายงานการประชุมสภา หรือไม่... ถ้าไม่มีก็ขอมติ ในที่ประชุมรับรอง โปรดยกมือ
- ที่ประชุมสภา
- ที่ประชุมมีมติยกมือรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
โดยมีคะแนนเสียงเห็นชอบ ๑๑ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓**  
นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา
- กระทู้ถาม (ถ้ามี)  
-ไม่มี- และขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔
- ระเบียบวาระที่ ๔**  
นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา
- เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี- และขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕
- ระเบียบวาระที่ ๕**
- เรื่องที่เสนอใหม่ ประกอบด้วย  
๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองยาง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ประกอบด้วย  
๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๘,๔๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๓,๙๖๐ บาท  
๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕,๔๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๙๘๐ บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้หมุนบุหนังพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๒๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๑๖๐ บาท

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร เสื่อโซ่ยนต์ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำรวจ ไม้มัด้าฟ จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๕,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๗๐๐ บาท

๘. แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๒๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท

๙. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท

๑๐. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ จอ ราคา ๓,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท

๑๑. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๒๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(ink tank printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน  
๘,๐๐๐ บาท

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)  
จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท

นายประสาน บุญสูง  
ประธานสภา

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองงาย (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)  
รวมทั้งหมด ๑๓ รายการ ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองงาย  
(นายกเทศมนตรี) นำเสนอต่อสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อพิจารณา ครับ

นายชัยรัตน์ คำมูล  
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง  
รายการไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕  
แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลเมืองงาย โดยมีรายละเอียด  
การโอนเพิ่มและโอนลด งบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓๕,๒๘๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน ขนาด ๕ ฟุต

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ  
๘,๕๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดกว้าง ๗๔ เซนติเมตร  
ยาว ๑๕๓ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจาก  
ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการ  
ของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๓๓,๙๖๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๓,๙๖๐ บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ  
๕,๕๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดกว้าง ๖๗ เซนติเมตร  
ยาว ๑๓๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร

/เป็นครุภัณฑ์...

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๑๐,๙๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๙๘๐ บาท

### ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้หมุนบุหนังพนักพิงสูง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้สำนักงาน หมุนบุหนังพนักพิงสูง มีที่พักแขน พลาสติกบุหนังเทียม ปรับโยกเอนและปรับระดับสูงต่ำได้โดยระบบโซ้คแก๊ส ขาพลาสติก ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน ขนาดกว้าง ๖๙ เซนติเมตร ยาว ๗๕ เซนติเมตร สูง ๑๑๔-๑๒๔ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๗,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๘๐๐ บาท

### ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๒๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ แบบมีพนักพิง หุ้มด้วยหนัง ขาเหล็ก กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๖๒ เซนติเมตร สูง ๙๔- ๑๐๔ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๙,๑๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๑๖๐ บาท

### ๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซ่ยนต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ
- ขนาดเครื่องยนต์ไม่เกิน ๒ แรงม้า พร้อมแผนบังคับโซ่
- ขนาด ๑๑ ๑/๒ นิ้ว

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๐๐๐ บาท

#### ๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำรวจ

ไม้สตีฟ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตีฟ จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ไม้สตีฟ (ไม้ผ่าระดับ) ความยาว ๕ เมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๑,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๘๐๐ บาท

#### ๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๕,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

- มีหน่วยความจำ ขนาด ๒๕๖ MB

- มีความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดที่ ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ ได้สูงสุดที่ ๒๒ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี ได้สูงสุดที่ ๒๐ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความละเอียดในการสแกน สูงสุด ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ รองรับขนาดกระดาษ สูงสุด A๓

- สามารถถ่ายสำเนาได้สูงสุด ๙๙ สำเนา

/- สามารถ...

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB ๒.๐ จำนวน ๑ ช่อง และสามารถเชื่อมต่อผ่าน LAN ๑๐/๑๐๐ ๑ ช่อง และ Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n)
- มีถาดใส่กระดาษ จำนวน ๒ ถาด โดยแต่ละถาดใส่กระดาษได้สูงสุด ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๒๕,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๗๐๐ บาท

#### ๘. แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๒๕๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ แบบมีพนักพิง หุ้มด้วยหนัง ขาเหล็ก กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๖๒ เซนติเมตร สูง ๙๔-๑๐๔ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัดมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๒,๒๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๒๕๐ บาท

#### ๙. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๙,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- ๔) พร้อมใบมีด

/โดยมีคุณลักษณะ..



โดยมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๙,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๕๐๐ บาท

๑๐. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ จอ ราคา ๓,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว

๒. รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑๐๘๐ Pixel

๓. มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz

๔. มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๒๐๐ บาท

๑๑. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๒๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ แบบมีพนักพิง หุ้มด้วยหนัง ขาเหล็ก กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๖๒ เซนติเมตร สูง ๙๔-๑๐๔ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยจำเป็นและประหยัด มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๒,๒๙๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๒๙๐ บาท

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

/- เป็นเครื่องพิมพ์...

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

### ๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า

ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๒,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๖๐๐ บาท

โอนลดรวมงบประมาณ จำนวน ๑๓๕,๒๘๐ บาท ดังนี้  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในเขตเทศบาลตำบลเมืองยาง เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ การปรับปรุงบาดาล การปรับปรุงอาคาร ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๖๓๕,๗๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓๕,๗๐๐ บาท โอนลดงบประมาณจำนวน ๑๓๕,๒๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๐,๔๒๐ บาท

โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองยาง เพื่อพิจารณาต่อไป

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองยาง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้นำเสนอให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้พิจารณา จะมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายก็ขอเชิญครับ... ขอเชิญ สท.ศักดิ์รินทร์ วงศ์อ้าย ครับ

นายศักดิ์รินทร์ วงศ์อ้าย เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล

เทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายศักดิ์รินทร์ วงศ์อ้าย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ขอสอบถามเรื่องการโอนลดของกองช่างจากทกแสนเป็นห้าแสนจะเพียงพอหรือไม่

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกครับ

นายชัยรัตน์ คำมูล  
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ขออนุญาตท่านประธานสภา จะขอให้ ผอ.กองช่าง ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาได้รับทราบครับ

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญ ผอ.กองช่าง ครับ

ว่าที่ ร.อ.ราชันย์ แสงสว่าง เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา  
ผอ.กองช่าง

เทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอซึ่งได้ประสานกับทางเจ้าหน้าที่งบประมาณและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วซึ่งเพียงพอครับ

/นายประธาน...

- นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมก็ขอเชิญครับ  
ถ้าไม่มีก็ขอมติในที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ  
ให้ออนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาล  
ตำบลเมืองาย ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมทั้งหมด ๑๓ รายการ ตามที่ท่าน  
นายกได้นำเสนอโปรดยกมือ
- ที่ประชุมสภาฯ ที่ประชุมมีมติยกมือเห็นชอบอนุมัติให้ออนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเมืองาย ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
รวมทั้งหมด ๑๓ รายการ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗  
กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่  
ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น  
โดยมีคะแนนเสียงเห็นชอบ ๑๑ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง
- นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ได้ยกมือเห็นชอบ ในเวลา ๑๑.๓๐ น.
- ที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารได้ปรึกษาหารือเป็นเวลาพอสมควร  
เกี่ยวกับงบประมาณที่จะนำมาใช้ในด้านการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมสิ่ง  
สาธารณูปโภค ซึ่งปัจจุบันเริ่มจะชำรุดเสียหายจากการใช้งาน และงานบริการ  
ประชาชนต่าง ๆ ที่ร้องขอความช่วยเหลือที่เกี่ยวข้องกับสำนักปลัดเทศบาล กอง  
ช่างและกองสาธารณสุข โดยให้เรียงลำดับตามคำร้องขอ จัดตารางการปฏิบัติงาน  
ยกเว้นกรณีเหตุฉุกเฉินที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันทีเป็นการเร่งด่วน
- นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีเรื่องจะสอบถาม หรือนำเสนอขอเชิญครับ... ถ้าไม่มีผมก็จะขอพัก  
การประชุม ซึ่งในขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. และจะประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.  
ขอให้ทุกท่านเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและขอเชิญทุกท่านรับประทานอาหาร  
อาหารกลางวัน
- เมื่อถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ทุกท่าน พร้อมทั้ง  
เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้าห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองาย และเริ่มประชุมสภาฯ ต่อ
- นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ เมื่อสมาชิกสภาฯ พร้อมแล้ว ก็ขอทำการประชุมต่อในภาคบ่ายครับ ขอเข้าสู่  
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

นายเจริญ เมธา  
สมาชิกสภา

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

นายชัยรัตน์ คำมูล  
นายกเทศมนตรีฯ

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

นายธวัชชัย เชื้อนแก้ว  
สมาชิกสภา

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

นายชัยรัตน์ คำมูล  
นายกเทศมนตรีฯ

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

นายวรเดช ใจบุญ  
สมาชิกสภา

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

คณะผู้บริหาร หรือสมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอ หรือเพื่อปรึกษาหารือ ก็ขอเชิญครับ ขอเชิญ สท.เจริญ เมธา ครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายเจริญ เมธา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เรื่องคอกสะพานทางไปป่าช้าบ้านเมืองงายหมู่สองได้ชำรุดตามภาพบนหน้าจอขอให้เทศบาลออกไปสำรวจดูและขอดำเนินการซ่อมแซมด้วย

ขอเชิญฝ่ายบริหารครับ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รับทราบครับ

ท่านนายกครับทราบแล้ว และขอเชิญ สท.ธวัชชัย เชื้อนแก้ว ครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายธวัชชัย เชื้อนแก้ว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอให้ทางกองช่างลงไปสำรวจถนน หมู่ที่ ๑๐ บ้านสัน ไม่มีหมายเลข จะส่งรายชื่อถนนไปเพื่อที่จะทำโอเวอร์เลย์ ทำไม่ได้ เพราะไม่มีหมายเลข เรื่องห้องน้ำที่ป่าช้า กับวางระบายน้ำข้างศาลาอเนกประสงค์ เรื่องเสาโทรศัพท์เจ้าปัญหาเรื่องนี้ไปถึงไหนแล้วขอฝากด้วยสามเรื่องครับ

ขอเชิญทางฝ่ายบริหารได้ชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

เรื่องคอกสะพานชำรุด จะให้ทางกองช่างออกไปสำรวจดูว่าจะสามารถทำได้หรือไม่ เรื่องวางระบายน้ำเมื่อปี ๒๕๖๔ ที่ได้กินเงินไว้ ซึ่งได้หารือกับทางกองช่างว่า ขอเอาปี ๒๕๖๕ ขึ้นก่อน และปี ๒๕๖๔ ขอเอาเหลือมปีเป็นปีหน้าก็ได้ อยู่เราเอาปี ๒๕๖๕ ก่อน ถ้าเอาปี ๒๕๖๔ มามันจะยุ่งยาก แต่ขอเอาปี ๒๕๖๕ นี้ก่อน แล้วเสร็จไม่เกินเดือนธันวาคม ทั้งปี ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕ คงเสร็จหมด เพราะไม่เกินห้าแสน แจ้งผู้รับเหมาไม่เกินเดือนก็ได้แล้ว ขอบคุณครับ

ท่านนายกก็ได้ชี้แจงให้สมาชิกทราบแล้ว สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องนำเสนอ ก็ขอเชิญครับ ขอเชิญ สท.วรเดช ใจบุญ ครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายวรเดช ใจบุญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ มีเรื่องฝากถามมาจากชาวบ้านว่า ถุงขยะมันใหญ่เกินไปขอลดขนาดลงมาบ้างจะได้หรือไม่ ซึ่งถุงมันใหญ่ ใส่ขยะกว่าจะเต็มใช้เวลา ๕-๖ วัน และจะมีหนอนอยู่ในถุงขยะ

/เรื่องสายไฟฟ้า...

เรื่องสายไฟฟ้าชอยพระสถูปทางเข้าและทางออก สายไฟฟ้ามันดำ จึงขอปรึกษาทางฝ่ายบริหารว่า จะมีการแก้ไขอย่างไร บางครั้งมีรถทัวร์เข้ามาและจะไปติดที่สายไฟฟ้า จึงขอพิจารณาด้วยครับ

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

ขอเชิญ สท.เจริญ เมธา ครับ

นายเจริญ เมธา  
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

เรื่องการพูดคุยกันในห้องประชุม ขอให้เบา ๆ หรือออกไปพูดกันนอกห้องก็ได้ ซึ่งท่านนายกได้เสนอญัตติอยู่ ควรจะฟัง

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

ขอฝากท่านสมาชิกสภาทุกท่านด้วย ซึ่งก็มีสมาชิกสภาใหม่ก็หลายท่าน ซึ่งได้มีหนังสือแจ้งระเบียบการประชุมสภา ขอให้นำไปศึกษาดูครับ การที่จะพูดอะไร เสนอเรื่องอะไร ชั้นแรกต้องยกมือขออนุญาตก่อน และให้ประธานสภาจะเป็นผู้อนุญาต เมื่อประธานสภาอนุญาตให้พูดหรืออภิปรายได้ ต้องลุกขึ้นยืนพูดครับ ซึ่งมีระเบียบคู่มือการประชุมสภาอยู่ว่า เรื่องไหนพูดได้หรือไม่ได้อย่างไร ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาไปศึกษาระเบียบครับ สมาชิกสภาหรือคณะผู้บริหารท่านใดมีเรื่องนำเสนอหรืออภิปรายขอเชิญครับ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ

นายชัยรัตน์ คำมูล  
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

เรื่องขยะ ตามที่ท่าน สท.วรเดช นำเสนอมานั้น ซึ่งก็มีมาหลายคนแล้วว่า บ้างก็ถุงใหญ่ บ้างก็ว่าถุงเล็กหรือว่าจะเอามาทั้งเล็กและใหญ่มา จะขออนุญาตท่านประธานสภา อนุญาตให้ ผอ.กองสาธารณสุข ชี้แจงครับ

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภา

ขอเชิญ ผอ.กองสาธารณสุข ได้ชี้แจงครับ

น.ส.พัชรินทร์ สมัคร  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กรณีขยะซึ่งก็มีมาตรฐานอยู่แล้ว ซึ่งในตอนแรกเป็นการนำมาทดลองใช้เมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ถ้ามีความเห็นว่าอยากให้มีสองไซค์ ก็ขอให้ทางสมาชิกสภานำเรื่องเข้าที่ประชุมของหมู่บ้าน เพื่อแจ้งให้ชาวบ้านทราบว่า ต้องการแบบไหน ส่วนเรื่องการบริหารจัดการทางเทศบาลจะได้หารือกันต่อไป ซึ่งก็มีข้อระเบียบกฎหมายเทศบาลบัญญัติอยู่ตามที่ท่านนายกได้แจ้งในที่ประชุมว่า รายรับอยู่ที่ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ณ ปัจจุบัน และมาดูด้านรายจ่ายทางกองสาธารณสุข ก็จะมีเรื่องน้ำมัน ค่าจ้าง ค่าเก็บ ค่าซ่อมยานพาหนะ ค่าถุงขยะ ณ ปัจจุบันนี้อยู่ที่ ๗๒๐,๑๖๐ บาทถ้วน ถ้านับเป็นปีงบประมาณตอนนี้ก็ได้ ๗ เดือนของปีงบประมาณอยู่ที่แปดแสนหก และรายจ่ายที่แบกรับอยู่นี้ รายรับอยู่ที่หนึ่งส่วนกว่า แต่รายจ่ายมากกว่ารายรับไปสองแสนกว่า ขอนำเรียนเป็นข้อมูล

/เรื่องถุงเล็ก...

เรื่องถุงเล็ก เพื่อที่จะแก้ไขปัญหานอน ก็ยากอยู่แล้ว ประเด็นนอน เกิดจากการไม่แยกขยะ ส่วนการเก็บ รถไปเก็บวันเว้นวัน แต่จะต้องแก้ไขกับ ชาวบ้าน เพื่อช่วยกันรณรงค์เพื่อให้ชาวบ้านแยกเศษอาหาร ไม่ให้ทิ้งลงในถุงสีฟ้า เรื่องบริการ เทศบาลให้บริการตลอด ปริมาณขยะ ณ ปัจจุบันจากเมื่อก่อนนี้อยู่ที่ ๑.๗๓ ตันต่อวัน ตอนนี้ปริมาณขยะทั่วไปอยู่ที่ ๑.๕๒ ตันต่อวัน ถือว่าลดลงมาก จึงขอแนะนำเรียนให้สมาชิกสภาทราบ

นายประสาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ

ขอบคุณ ผอ.กองสาธารณสุข และขอเชิญท่านเลขานุการสภา ครับ

นายสุวิทย์ อุปปินใจ  
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา  
เทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

หนังสือจากจังหวัดเชียงใหม่แจ้งว่า ขอความเห็นชอบจากสภาองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าไม้ตั้งอยู่ด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัดมหาชน ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจในรูปแบบบริษัทมหาชนจำกัด ได้รับโอน  
สายสัญญาณสื่อสารที่อยู่ในพื้นที่ป่าไม้ตั้งอยู่โดยไม่มีหลักฐานการอนุญาต  
ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบให้ส่วน  
ราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต  
ให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยให้หน่วยงานดำเนินการ  
ขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ  
แต่เนื่องจากการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ต้องมีหลักฐานการให้  
ความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น เพื่อนำหลักฐานมาประกอบในการยื่นคำขอ  
อนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้ถูกต้องตามกฎหมาย จึงขอความ  
อนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประสานงานเรื่องดังกล่าวไปยังองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปแจ้งกับกรมป่าไม้ต่อไป

จังหวัดเชียงใหม่พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่  
หน่วยงานของรัฐในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้อย่างถูกต้องตาม  
กฎหมาย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการนำเสนอสภาท้องถิ่น  
พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่  
ป่าไม้ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐใด ที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้  
เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายกฎกระทรวงหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการให้  
ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ควรพิจารณาถึงผลกระทบภายในขอบเขตที่  
เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตน ในการดูแลสภาวะความเป็นอยู่ของประชาชน  
ในพื้นที่ กล่าวคือหากได้รับอนุญาตและให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าอันอยู่ใน  
พื้นที่ของตน จะเกิดผลกระทบต่อการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในการดูแล  
สภาวะความเป็นอยู่ของประชาชนตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่อย่างไร  
แล้ว เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของอธิบดีกรมป่าไม้ต่อไป จึงขอ  
เรียนให้ที่ประชุมสภาได้รับทราบ

/นายประสาน...

นายประธาน บุญสูง  
ประธานสภาฯ

ท่านเลขานุการสภา ก็ได้ชี้แจงเรื่องป่าไม้ในการใช้พื้นที่ สมาชิกสภาท่านใดหรือ  
คณะผู้บริหารท่านใดมีเรื่องนำเสนอหรืออภิปรายก็ขอเชิญครับ...

ถ้าไม่มี ก็ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายโชคชัย ศรีอุดม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้บันทึกเทป/ถอดเทปการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางนุชนาถ คำออน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ อุปป็นใจ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองยาง

ผู้ตรวจทาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายวรเดช ใจบุญ)

ประธาน

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์รินทร์ วงศ์อ้าย)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายอภิชัย ศักดิ์เกษม)

เลขานุการ

สภาเทศบาลตำบลเมืองยางได้มีมติรับรองรายงานการประชุม

เมื่อวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายประธาน บุญสูง)

ประธานสภาฯ